

వినియోగదారులకు విజ్ఞప్తి

మీకు కావలసిన మార్పు కొరకు మరియు కొత్త కనెక్షన్ మంజూరు కొరకు
మీరు పొందుపరచవలసిన ధృవ పత్రములు

ఖాతాదారుడు పొందుపరచవలసిన వ్యక్తిగత ఆధార వివరములు

1. రేషన్ కార్డు (లేదా)
2. ఓటరు గుర్తింపు కార్డు (లేదా)
3. డ్రైవింగ్ లైసెన్స్ (లేదా)
4. పాస్పోర్ట్ (లేదా)
5. పాన్ కార్డు (PAN) (లేదా)
6. ఆధార్ కార్డు

ఓనర్‌షిప్ యొక్క ఆధారములు

1. విక్రయ పత్రము/ బహుమతి పత్రము/ విక్రయ పత్రముతో కూడిన జి.పి.ఎ/ ఇంటిపన్ను చెల్లింపు రశీదు
2. విక్రయ పత్రము మరియు విల్లు / చట్టపరమైన వారసత్వపు ధృవ పత్రం
3. విక్రయ పత్రము మరియు భాగస్వామ్య దస్తావేజు
4. విక్రయ పత్రము మరియు ఒడంబడిక ద్వారా బాడుగకు ఉండే (ఒడంబడిక ద్వారా బాడుగకు ఉండే కాలం రెండు సంవత్సరముల పైబడి యుండవలెను).
5. కేటాయింపు/ ఆధారిత ధృవపత్రం /బి-ఫామ్ పట్టా
6. వాణిజ్యము కొరకు లోకల్ బాడీ దగ్గరి నుంచి ఆక్షేపణ లేని ధృవపత్రం
7. పట్టాదార్ పాస్ బుక్ / రెవెన్యూ సంస్థ నుండి నిర్ధారించబడిన భూ వివరములు మరియు బోర్ అందుబాటు/వాల్టా ధృవపత్రం / అండర్ టేకింగ్ లెటర్ , ఎగ్జిస్టింగ్ ల్యాండ్ వివరములు మరియు సర్వీసులు (వ్యవసాయ భూముల వినియోగం కొరకు)
8. ఇంటి పన్ను / మున్సిపల్ పన్ను డిమాండ్ నోటీసు

యల్.టి. కొత్త సర్వీసు పొందుట కొరకు జతపరచవలసిన సహాయ ధృవ పత్రములు

1. యజమానిత్య నిరూపణ (అమ్మకపు పత్రము, షాపు యజమాన్యము మున్సిపల్ ట్యాక్స్ డిమాండ్ నోటీసు) గుర్తింపు కార్డు
2. ఇన్‌డెమ్నిటీ బాండ్ (యజమాని నుండి కన్స్ట్రంట్ లెటర్)
3. వైరింగ్ కంప్లీషన్ రిపోర్ట్ (లైసెన్స్‌డ్ విద్యుత్ కాంట్రాక్టర్ దగ్గర నుంచి)
4. టెస్ట్ రిపోర్ట్
5. వ్యాలిడిటీ ఉన్న వాణిజ్య సరఫరా నడుపుటకు ఇచ్చిన లైసెన్స్ నెంబరు
6. అవసరమైన కుల ధృవీకరణ పత్రము జతపరచవలెను
7. పార్ట్‌నర్‌షిప్ డీడ్, పేరు, చిరునామా, హెడ్ ఆఫీసు మరియు ప్రదేశ వివరములను తెలుపు పత్రములను జతపరచవలెను

హెచ్.టి. కొత్త సర్వీసు పొందుటకు కొరకు జత పరచవలసిన సహాయ దృవ పత్రములు

1. కాంట్రాక్టర్ లోడు వివరములు (అందుబాటులో ఉన్న యెడల)
2. ఒప్పంద మెమోరాండమ్
3. ఆర్థికల్స్ ఆఫ్ అసోసియేషన్, భాగస్వామ్య ఒప్పంద పత్రము
4. పవర్ తీసుకొను స్థలము నుంచి సైట్ ప్లానును సూచించు వివరములు
5. కంపెనీ నుంచి సప్లయ్ వివరములు
6. సాధారణ పవర్ ఆఫ్ అటార్ని
7. లోకల్ బాడీ దగర నుంచి ఆక్షేపణ లేని పత్రం(ఉదా. గ్రామ పంచాయతీ లేదా మున్సిపల్ కార్యాలయం నుండి)
8. సర్టిఫికేట్ ఫ్రమ్ ఏ.పి పొల్యూషన్ కంట్రోల్ బోర్డ్ నుండి (అవసరమైతే)
9. యస్.యస్.ఐ ధృవపత్రం/పి.సి.బి ధృవ పత్రం /సిఈఐజి అప్రూవల్
10. పారిశ్రామిక అనుమతి పత్రము
11. ఆర్థిక వనరులు
12. లైన్ ఆఫ్ మాన్యుఫాక్చర్
13. లెటర్ ఫర్ అండర్ టేకింగ్ కాపిటల్ వర్క్స్ ఆన్ టర్ని కీ బేసిస్ (ఆప్షనల్)

అదనంగా పొందుపరచవలసిన దృవ పత్రములు

1. అవసరమైన కమ్యూనిటీ దృవపత్రం
2. లొకేషన్, హెడ్ ఆఫీస్, పార్ట్నర్ యొక్క పేరు మరియు అడ్రస్ మరియు పొందుపరచిన భాగస్వామ్య పత్రం యొక్క నకలు
3. ప్రస్తుత డైరెక్టర్ల పేర్లు మరియు పొందుపరచిన ఆర్థికల్స్ ఆఫ్ అసోసియేషన్ పట్టిక నకలు
4. నష్టపరిహార పూచీపత్రం మరియు వాంగ్మూలము

సూచిక

1. రిజిస్ట్రేషన్ ధృవపత్రం లేని యెడల అసలు రెసిడెన్సీ ధృవపత్రం యమ్.ఆర్.ఓ దగ్గర నుంచి మున్సిపాలిటీ వారికి / పంచాయతి సెక్రటరీ నుంచి పంచాయతి వారికి
2. సొంతదారులు మరణించిన యెడల మరణ ధృవపత్రం మరియు చట్టపరమైన వారసత్వపు ధృవపత్రం అటెస్టేషన్ చేసినవి.